



АППАРАТ УПОЛНОМОЧЕННОГО
ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА В КРАСНОЯРСКОМ КРАЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

03.02.2023

№ 3-П

г. Красноярск

**Об утверждении Положения о представителях Уполномоченного
по правам человека в Красноярском крае**

На основании пункта 6 статьи 24, статьи 28 Уставного Закона Красноярского края от 16.06.2016 № 10-4679 «Об Уполномоченном по правам человека в Красноярском крае»:

1) Положение о представителе Уполномоченного по правам человека в Красноярском крае изложить в новой редакции согласно приложению;

2) признать утратившим силу Положение о представителе Уполномоченного по правам человека в Красноярском крае, утвержденное Приказом Уполномоченного по правам человека в Красноярском крае от 18.12.2013 № 20-П в Приложении 1;

3) организационно-аналитическому отделу (Городнова) уведомить о внесенных изменениях представителей Уполномоченного и органы местного самоуправления тех муниципальных образований, представителей Уполномоченного которых они коснулись;

4) настоящее распоряжение подлежит опубликованию на официальном сайте Уполномоченного по правам человека в Красноярском крае.

Уполномоченный

М.Г. Денисов

Ознакомлены:

ПОЛОЖЕНИЕ
о представителе Уполномоченного по правам человека
в Красноярском крае

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о представителях Уполномоченного по правам человека в Красноярском крае (далее – Уполномоченный) устанавливает задачи, полномочия и основы деятельности представителей Уполномоченного в городах и районах (муниципальных образованиях) края.

1.2. Представитель осуществляет свою деятельность на территории определенного муниципального образования и действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением.

1.3. Представитель Уполномоченного по правам человека в Красноярском крае (далее – Представитель) назначается и освобождается приказом Уполномоченного, осуществляет свою деятельность на общественных началах под руководством Уполномоченного.

1.4. Представителем может быть назначен гражданин Российской Федерации не моложе 35 и не старше 70 лет, постоянно проживающий на территории муниципального образования, не совершивший порочащих его поступков, обладающий общественным авторитетом, имеющий познания в области прав и свобод человека и гражданина и опыт их защиты.

Представителем не может быть назначен гражданин:

- состоящий на руководящих должностях муниципальной службы;
- являющийся руководителем муниципального учреждения;
- являющийся руководителем структурного подразделения (местного и первичного отделения) политической партии;
- имеющий неснятую или непогашенную судимость.

Решение о назначении кандидата на должность представителя принимается Уполномоченным, как правило, с учетом мнения представительных органов муниципальных образований.

1.5. В своей деятельности представитель руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Уставом (основным законом) Красноярского края, Законом Красноярского края «Об Уполномоченном по правам человека в Красноярском крае», другими законами и нормативными актами, регламентирующими деятельность сотрудников аппарата Уполномоченного, настоящим Положением.

1.6. Полномочия представителя могут быть прекращены:

- по личному желанию;
- ввиду ненадлежащего исполнения представителем своих обязанностей;
- по состоянию здоровья, – обстоятельствам, связанным с невозможностью в течение длительного времени (не менее трёх месяцев подряд) исполнять свои обязанности;
- в случае досрочного прекращения полномочий Уполномоченного.

2. Задачи Представителя

2.1. Содействие Уполномоченному в осуществлении его полномочий на определенной территории (в муниципальном образовании).

2.2. Немедленное информирование Уполномоченного о случаях нарушения прав и свобод человека и гражданина на территории муниципального образования.

2.3. Общий мониторинг соблюдения прав граждан на соответствующей территории и внесение предложений Уполномоченному о совершенствовании действующего законодательства и механизмов обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. Полномочия Представителя

Представитель в рамках основной деятельности осуществляет следующие полномочия:

3.1. Ведёт приём граждан, даёт разъяснения обратившимся о правовых средствах, которые могут быть использованы для защиты их прав, разъясняет компетенцию Уполномоченного, оказывает помощь в составлении и (при необходимости) отправке письменных обращений в его адрес;

3.2. По согласованию с Уполномоченным, в рамках действующего законодательства, принимает иные меры по защите прав и законных интересов граждан, в том числе:

- взаимодействует с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, учреждениями, предприятиями и иными организациями по вопросам связанным с защитой прав обратившихся граждан, запрашивает необходимую информацию;

- по поручению и на основании доверенности Уполномоченного, проверяет выполнение рекомендаций Уполномоченного по устранению и восстановлению нарушенных прав и свобод человека.

3.3. Участвует в конференциях, семинарах, круглых столах, заседаниях, совещаниях, проводимых Уполномоченным и органами местного самоуправления, по вопросам, касающимся области прав и свобод человека и гражданина;

3.4. Выполняет иные организационно-технические поручения Уполномоченного.

4. Организационное обеспечение деятельности представителя

4.1. Методическое руководство деятельностью Представителя осуществляется организационно-аналитическим отделом аппарата Уполномоченного.

4.2. Вопросы материально-технического обеспечения деятельности Представителя решаются руководителями органов местного самоуправления по совместной договоренности при содействии Уполномоченного и его аппарата.

4.3. Документом, подтверждающим полномочия Представителя, является удостоверение и доверенность, подписанные Уполномоченным, с указанием срока их действия. В случае прекращения полномочий Представителя, удостоверение и доверенность подлежат сдаче в аппарат Уполномоченного.

4.4. Информация о назначении и освобождении Представителя подлежит опубликованию на официальном сайте Уполномоченного и в средствах массовой информации на территории муниципального образования.

4.5. Ежегодно, в срок до 15 января года следующего за отчетным, Представитель формирует отчет о проделанной правозащитной работе, который направляет в аппарат Уполномоченного. По согласованию с представительным органом района (города) отчет может зачитываться на сессии депутатов муниципального образования. По возможности отчет публикуется на страницах местной газеты.

5. Заключительные положения

5.1. Представитель в период исполнения своих обязанностей и по их окончании обязуется сохранять в тайне информацию о частной жизни заявителей и иных лиц, ставшую ему известной в связи с исполнением своих полномочий и не разглашать сведения без письменного согласия обратившихся граждан.

5.2. В пределах своей компетенции Уполномоченный вправе поощрять лучших представителей, а также ходатайствовать об их поощрении перед органами государственной власти и местного самоуправления, руководителями организации по месту их работы и жительства.

Уполномоченный
по правам человека
в Красноярском крае



М.Г. Денисов

